

TPK/18/2025



TASAVALLAN
PRESIDENTIN
KANSLIA

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätös vuodelta 2024

1.1	Johdon katsaus	2
1.2	Tuloksellisuus	3
1.3	Vaikuttavuus	3
1.4	Toiminnallinen tehokkuus	4
1.4.1	Toiminnan tuottavuus	4
1.4.2	Toiminnan taloudellisuus	6
1.4.3	Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus	8
1.5	Tuotokset ja laadunhallinta	8
1.5.1	Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet	9
1.5.2	Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu	12
1.5.3	Vastuullisuus	13
1.6	Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	14
1.6.1	Henkilöstömäärä	14
1.6.2	Henkilöstörakenne	15
1.6.3	Henkilöstökulut	16
1.6.4	Työhyvinvointi	17
1.6.5	Osaaminen ja osaamisen kehittäminen	21
1.7	Tilinpäätösanalyysi	22
1.7.1	Rahoituksen rakenne	22
1.7.2	Talousarvion toteutuminen	22
1.7.3	Tuotto- ja kululaskelma	24
1.7.4	Tase	27
1.8	Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma	28
1.9	Arviointien tulokset	29
1.10	Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä	30

1.1 JOHDON KATSAUS

Suomessa toimitettiin vuoden 2024 tammi-helmikuussa kaksivaiheinen tasavallan presidentin vaali ja tasavallan presidentti vaihtui 1.3.2024 Sauli Niinistön virkakauden päätyttyä ja Caj-Göran Alexander Stubbin aloitettua toimessaan.

Tasavallan presidentin kanslialle vuosi 2024 oli poikkeuksellisen aktiivinen kanslian tukiessa uutta tasavallan presidenttiä hänen tehtävissään Venäjän hyökkäyssodan aiheuttamassa levottomassa ja epävarmassa toimintaympäristössä. Presidenttikauden alkuun perinteisesti liittyviä vierailuja on täydentänyt tiivis yhteydenpito niin liittolaisten kuin globaalin etelän maiden johdon kesken. Samalla Suomen tuoreen Nato-jäsenyyden toimeenpanoon liittyvät keskeiset linjaukset on käsitelty yhteistoiminnassa valtioneuvoston kanssa ja kirjattu muun muassa vuoden aikana valmistuneisiin ulko- ja turvallisuuspoliittiseen selontekoon sekä puolustuselontekoon.

Uuden presidenttikauden alkaminen ulkopoliittisten muutosten keskellä on vaatinut kanslialta voimavaroja ja kykyä reagoida nopeasti muuttuviin olosuhteisiin toiminnan korkeasta laadusta tinkimättä. Toiminnan kasvu on edellyttänyt ennen muuta toimintatapojen suoraviivaistamista. Lisäksi kanslian henkilöstömäärän pienimuotoinen lisääminen osoittautui välttämättömäksi.

Itsenäisyyspäivän vastaanotto Presidentinlinnassa 6.12.2024 toteutettiin mallillisesti uudistettuna ja perinteitä kunnioittaen. Kultaranta-keskustelut 13.–14.6.2024 järjestettiin Kultarannan perusparannuksen takia toistamiseen Presidentinlinnan tiloissa. Mäntyniemen virka-asunnon kunnostuksen johdosta Valtion vierastalo on toiminut tasavallan presidentin väliaikaisena virka-asuntona 1.3.2024 alkaen.

Tasavallan presidentti matkusti toimensaan 27 kertaa ulkomaille. Matkoista neljä oli valtiovierailuja, yksi virallinen vierailu, kahdeksan työvierailua ja 14 kokous- tai muuta matkaa. Valtiovierailut suuntautuivat Ruotsiin, Viroon, Norjaan ja Kiinaan. Suomeen suuntautui vuoden aikana yksi virallinen vierailu Qatarin emiirin toimesta. Muita korkean tason tapaamisia pääministerien, ulkoministerien, parlamenttien puheenjohtajien sekä kansainvälisten järjestöjen johtajien ja asevoimien komentajien kanssa oli yhteensä 28.

Kotimaassa tasavallan presidentti matkusti 14 kertaa, minkä lisäksi hän osallistui 64 tapahtumaan pääkaupunkiseudulla. Presidentinlinnassa sekä virka-asunnolla (Mäntyniemi ja Valtion vierastalo) järjestettiin yhteensä 309 tilaisuutta. Virallisia puheluita ja virtuaalitapaamisia oli yhteensä 50.

Vuoden 2024 aikana kansliassa kiinnitettiin edelleen erityistä huomiota henkilöstön jaksamiseen ja kanslian toiminnan kehittämiseen. Kansliaan rekrytoitiin uutta henkilöstöä ja järjestettiin työhyvinvointiin ja johtamiseen liittyvää koulutusta. Työterveyspalveluja laajennettiin ja mm. varhaisen tuen malli päivitettiin asianmukaiseksi. Kanslian toiminnan kannalta on välttämätöntä, että henkilöstö on motivoitunutta ja toimintakykyistä ja että osaava henkilöstö tunnustetaan kanslian tärkeimmäksi voimavaraksi.

Tasavallan presidentin kanslia hallinnoi kiinteistönhaltijavirastona Helsingissä Presidentinlinnaa, toimisto- ja huoltorakennusta Mariankatu 1:ssä, tasavallan presidentin Mäntyniemen virka-asuntoa sekä kesävirka-asuntoa ympäristöineen Naantalin Kultarannassa. Kertomusvuonna Mäntyniemen perusparannushankkeen toiminnallinen vaihe alkoi 1.4.2024 ja Kultarannan perusparannus valmistui 31.10.2024. Peruskorjausten yhteydessä tehtävät rakenteelliset muutokset edistävät paitsi toiminnallisuutta ja turvallisuutta myös kanslian kestäväen kehityksen tavoitteita.

1.2 TULOKSELLISUUS

Tasavallan presidentin kanslian toiminta perustuu perustuslaissa ja muissa laeissa säädettyihin tehtäviin avustaa tasavallan presidenttiä hänen presidentintoimessaan. Toimintaan vaikuttavat myös presidentin itsensä asettamat tavoitteet ja toimintatavat. Tasavallan presidentin kanslian tehtävistä on säädetty laissa tasavallan presidentin kansliasta (100/2012).

Kanslian henkilöstö- ja taloushallinnon tuloksellisuus on edelleen parantunut. Henkilötyövuosien (htv) osalta nousua on ollut 7,5 % (5 htv). Toimintatapojen ja -prosessien kehittämistyö on jatkuvaa.

1.3 VAIKUTTAVUUS

Kanslian ensisijaisena tehtävänä on avustaa tasavallan presidenttiä, näin ollen kanslian toiminnan yhteiskunnallinen vaikuttavuus ei ole käyttökelpoinen mittari. Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden arvioiminen jätetään tavoiteasetannan ja tuloksellisuuden mittaamisen ulkopuolelle. Toiminnan laatua seurataan kuitenkin kansliassa itsearviointien, mediaseurannan ja saadun palautteen avulla.

Kanslian toiminnan tuloksellisuutta kuvaavat paremmin toiminnallisen tehokkuuden, tuotosten ja laadunhallinnan sekä henkilöstövoimavarojen hallinnan ja kehittämisen tavoitteissa onnistuminen. Kanslia on asettanut toiminnalleen myös vastuullisuustavoitteita, joista raportoidaan jäljempänä.

1.4 TOIMINNALLINEN TEHOKKUUS

Tasavallan presidentin kanslian toiminnallisena tavoitteena on organisaation, osaamisen, toimintatapojen ja tietojärjestelmien edelleen kehittäminen ja sitä kautta toiminnan tuottavuuden sekä taloudellisuuden parantaminen.

Toimintojen kehittämisessä, hankinnoissa ja toimintatavoissa on tukeuduttu valtion yhteishankintoihin ja yhteisiin palveluihin. Yhteistyön ja yhteisten prosessien mukaisten toimintatapojen tavoitteena on saavuttaa pysyviä kustannussäästöjä, vaikka siirtymävaiheen alussa kustannukset yleensä kasvavat. Seuraavissa kohdissa arvioidaan toiminta- ja taloussuunnitelmassa asetetuissa tavoitteissa onnistumista toiminnan tuottavuuden ja taloudellisuuden osalta.

1.4.1 TOIMINNAN TUOTTAVUUS

Tavoite: Kiinteistöjen ylläpito on suunnitelmallista ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaista. Korjaustoimenpiteet toteutetaan suunnitelmallisesti. Kiinteistöjen peruskorjauksissa energialähteet muutetaan mahdollisuuksien mukaan uusiutuviksi (maalämpö, aurinkoenergia).

Mittarit: huollon ja ylläpidon kustannukset/kiinteistö/vuosi

Toteuma: Kultarannan peruskorjaushankkeen yhteydessä tehtiin energiatehokkuutta parantavia toimenpiteitä mm. siirtymällä maalämpöön ja lisäämällä aurinkoenergiaa hyödyntäviä laitteistoja.

Mäntyniemen peruskorjaus on alkanut ja se kestää vuoden 2026 kevääseen.

Taulukko 1. Huollon ja ylläpidon kustannukset kiinteistöittäin 2022–2024
(ei sisällä viher- ja ulkoalueiden hoitokustannuksia) (Lähde: Kieku)

Huollon ja ylläpidon kustannukset	2024 1 000 €	2023 1 000 €	2022 1 000 €
Presidentinlinna	329	379	266
Mäntyniemi	96	251	255
Mariankatu 1	68	62	67
Kultaranta	218	196	266

Tavoite: Taloushallinnossa jatketaan digitaalisen hankinnasta maksuun -prosessin tehostamista sekä laskujen automatisointia. 5

Mittarit: tilauksellisten laskujen osuus kaikista laskuista/vuosi, sopimuksellisten laskujen osuus kaikista ostolaskuista/vuosi

Toteuma: Vuoteen 2023 verrattuna laskuautomaatio on laskenut laskujen määrän kasvun seurauksena (taulukko 2). Laskujen määrän kasvu johtuu pääasiassa peruskorjaushankkeista, joiden laskuja ei voida käsitellä automaattisesti. Automaattisesti kohdistuneiden laskujen osuus 2024 oli 23,9 % (Lähde Handi/PowerBI).

Taulukko 2. Verkkolaskujen, sopimuskoodillisten ja ostotilauksellisten laskujen osuudet 2022–2024 (Lähde: Handi, PowerBI ja Valtiokonttorin seuranta)

	2024 %	2023 %	2022 %
Sopimuskoodilliset laskut	29,8	30,1	30,2
Ostotilaukselliset laskut	2,1	1,9	1,0
Automaatioaste	23,9	27,0	27,7

Tavoite: Hankintojen keskittämistä ja puitesopimusten hyödyntämistä kehitetään.

Mittarit: Laskujen määrä/toimittaja, toimittajien lukumäärä

Toteuma: Hankintatoimen kehittämiseksi kilpailutuksissa on siirrytty käyttämään sähköistä järjestelmää. Hanselin puitesopimukset ovat mahdollisuuksien mukaan käytössä kaikissa hankinnoissa.

Kanslian toiminnan luonteesta johtuen toimittajien määrä on ostojen volyyymiin suhteutettuna suuri. Toimittajien määrää on pyritty vähentämään järjestämällä sisäistä hankintakoulutusta sekä lisäämällä hankintaohjeistusta ja Hanselin puitesopimusten käyttöä. Vuonna 2024 toimittajien lukumäärä nousi verrattuna vuoteen 2023.

Taulukko 3. Toimittajien määrä ja ostolaskujen määrä 2022–2024 (Lähde: Handi)

	2024	2023	2022	Muutos 2023–2024, %
Ostolaskujen lkm	4 421	3 962	3 780	11,6
Toimittajien lkm	488	425	425	14,8
Ostolaskujen lkm/Toimittajien lkm	9,1	9,3	8,9	-2,2

Kanslian ostot ovat usein kertaluonteisia ja summaltaan kohtuullisen pieniä. Vuonna 2024 kertalaskuttaneiden toimittajien osuus toimittajien kokonaismäärästä oli 39,1 %, mikä oli hieman alhaisempi kuin edellisvuonna (2023: 41,6 %). Sellaisten toimittajien osuus, joilta saatiin korkeintaan kolme laskua vuodessa, nousi 63,7 %:iin (2023: 62,6 %). Niiden toimittajien osuus, joilta saatiin vähintään kymmenen laskua vuodessa, laski hieman ja oli 20,1 % (2023: 21,2 %). Kaikista toimittajista 25,6 % eli noin neljännes oli sellaisia, joilta saatiin yksi lasku vuodessa ja laskun bruttosumma oli alle 1 000 euroa (2023: 25,2 %). Keskimääräinen laskun bruttosumma oli alle 1 000 euroa 52,2 %:lla kaikista toimittajista ja alle 500 euroa 31,8 %:lla toimittajista.

Tavoite: Talous- ja henkilöstöhallinnossa jatketaan kanslian ja Valtion talous ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen (Palkeet) välisen yhteistyön ja prosessien kehittämistä tuottavuuden parantamiseksi.

Mittari: Palvelupyyntöjen määrä/vuosi, talous- ja henkilöstöhallinnon prosessien kustannukset

Toteuma: Kanslian ja Palkeiden välistä yhteistyötä ja prosesseja on kehitetty muun muassa säännöllisillä yhteistyöryhmän kokouksilla. Kokouksissa on käsitelty yhteistyötä tai prosesseja vaikeuttavia tekijöitä ja yhdessä etsitty niihin ratkaisuja. Palvelupyyntöjen määrä lisääntyi kertomusvuonna. Taloushallinnon prosessien kustannukset laskivat hieman edellisestä vuodesta, kun taas henkilöstöhallinnon prosessien kustannukset nousivat. Nousua selittää Palkeiden tarjoaman Esimiehen ja HR-asiiantuntijan lisäpalvelun käyttöönotto. Lisäpalvelu mahdollistaa henkilöstöasiiantuntijan työpanoksen suuntaamisen toiminnan kehittämiseen.

Taulukko 4. Palvelupyyntöjen määrä ja prosessien kustannukset 2022–2024
(Lähde: Palkeet ja Kieku)

	2024	2023	2022	Muutos 2023–2024, %
Palvelupyyntöjen lukumäärä	1 088	782	499	39,1
Talousprosessien kustannukset €	56 788	60 636	42 818	-6,3
Henkilöstöprosessien kustannukset €	18 648	15 709	12 316	18,7

1.4.2 TOIMINNAN TALOUDELLISUUS

Tavoite: Tasavallan presidentin kanslian ICT-toimintaympäristö on tietoturvallinen ja toimintavarma ja se toteutetaan kustannustehokkaasti.

Mittarit: ICT-kustannusten kehitys, kumppaneiden toimittamien palveluiden palveluseuranta, käyttäjäpalaute, itsearviointien tulokset

7

Toteuma: ICT-toiminnan kokonaiskustannukset kasvoivat vuoteen 2023 nähden. Kertomusvuonna kanslian ICT-toiminnan kehittämistä on jatkettu mm. parantamalla tietoturvaa ja toiminnan jatkuvuutta turvaavia tietojärjestelmiä sekä niihin liittyviä turvallisuusjärjestelmiä. Tehdyt toimenpiteet ovat olleet edellytys tietotekniikkaympäristön käyttövarmuudelle, ylläpidolle ja tietoturvallisuudelle.

Taulukko 5. ICT-kustannukset/työasema 2022–2024, €
(Lähde: Kieku)

Kustannuslaji	2024	2023	2022
Ostetut ICT-käyttöpalvelut	593 585	479 308	441 715
Muut kulut* (mm. henkilöstökulut, tarvikkehankinnat, ei-aktivoitavat laite- ja ohjelmistohankinnat ja tietoliikennekulut)	147 285	102 196	51 418
Poistot ICT-laitteista ja -ohjelmistoista	0	0	9 710
Kustannukset yhteensä	740 869	581 504	502 843
*sisältää myös monitoimilaitteiden tulostuspalvelumaksut			
Kustannukset/työasema	4 630	3 704	3 697
ICT-kustannusten osuus toimintamäärärahasta, %	7,7	6,6	5,8

Kanslian toiminnan kokonaiskustannukset: Kanslian toiminnan kokonaiskustannuksia seurataan jatkuvasti ja ne on esitetty taulukossa 6.

Taulukko 6. Tasavallan presidentin kanslian kokonaiskustannukset ilman arvonlisäveroa 2022–2024, € (Lähde: Kieku)

	2024	2023	2022
Nimelliskorko-%	3,0	1,5	0,0
Kustannukset:			
Toiminnan kulut	12 925 150	10 315 243	9 278 440
Pääomakustannukset	4 717 135	2 913 311	1 738 614
Kokonaiskustannukset yhteensä	17 642 285	13 228 554	11 017 053

Kanslian toiminnan kokonaiskustannukset ovat nousseet 33,4 % vuoteen 2023 verrattuna. Pääomakustannusten kasvua selittää nimelliskoron nousu 3,0 %:iin.

1.4.3 MAKSULLISEN TOIMINNAN TULOS JA KANNATTAVUUS

Kanslialla on maksullista toimintaa vain vähäisessä määrin. Maksullisen toiminnan suoritteet on hinnoiteltu liiketaloudellisin perustein. Kanslian maksupäätös hinnastoineen päivitettiin 2019.

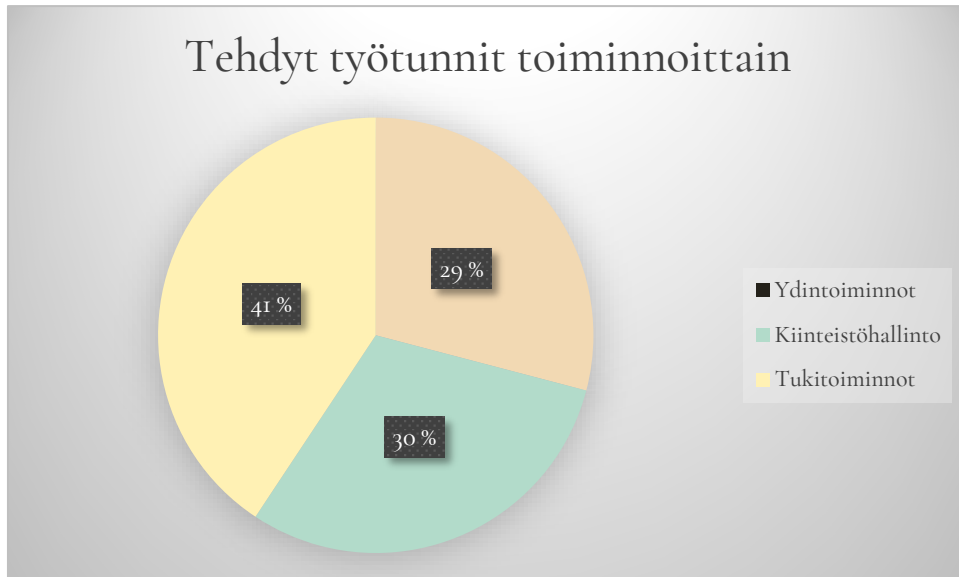
1.5 TUOTOKSET JA LAADUNHALLINTA

Keskeinen osa kanslian toimintaa on vierailujen ja tilaisuuksien järjestäminen. Tasavallan presidentin vierailut ulkomaille ja kotimaassa, tilaisuudet Presidentinlinnassa, presidentin virka-asunnolla ja Kultarannassa sekä ulkomaisten valtionpäämiesten vierailut Suomeen rytmittävät koko kanslian henkilökunnan työtehtäviä.

Kanslia on palveluorganisaatio, jossa tuotetaan tasavallan presidentin toimintaa tukevia palveluita (ydintoiminnot) sekä muita tukipalveluita (lähi-, toimitila-, tieto- ja tietohallinto-, kiinteistöpalvelut sekä muut hallinnolliset palvelut).

Henkilöstön tekemistä työtunneista suurin osuus, 41 %, käytettiin tukitoimintoihin (2023: 29 %). Tukitoiminnot pitävät sisällään hallinnolliset palvelut. Kiinteistöjen ylläpitoon käytettiin 30 % (2023: 36 %). Kiinteistöjen ylläpito sisältää mm. kiinteistöjen huollot, siivoukset sekä viheralueiden hoidon. Ydintoiminnon tehtäviin (sisältäen mm. viestinnän ja sisältö- ja ohjelmanvalmistelun) käytettiin 29 % kohdennetusta työajasta (2023: 35 %).

Vuonna 2024 tehdyn työn kokonaistuntimäärä oli selvästi suurempi kuin vuonna 2023 lisärekrytoinneista johtuen. Tehdyissä työtunneissa eivät ole mukana työaikalain ulkopuolisten virkamiesten (kabinetin jäsenet ja linnanvouti) työtunnit, eivätkä niiden henkilöiden työtunnit, jotka on komennettu tai määrätty kanslian tehtäviin ja joiden palvelussuhde on toisessa viirastossa.



1.5.1 SUORITTEIDEN MÄÄRÄT JA AIKAANSAADUT JULKISHYÖDYKKEET

Matkat ja tilaisuudet

Tarkastelujakson aikana tasavallan presidentin ulkomaille suuntautuneiden matkojen kokonaismäärä kasvoi noin kolmanneksen edellisvuoteen verrattuna. Myös kotimaassa tasavallan presidentti matkusti merkittävästi aiempaa enemmän. Matkojen lisääntyntä määrää selittävät tasavallan presidentti Alexander Stubb in aloittaminen toimessaan ja presidenttikauden alkuun perinteisesti liittyvät vierailut. Matkustusmäärään vaikuttavat lisäksi Suomen Nato-jäsenyys ja maailmapoliittinen tilanne.

Taulukossa 7 on esitetty koonnos valtiovierailuista, virallisista vierailuista, työvierailuista, kokousmatkoista, tapaamisista ja tilaisuuksista Suomessa ja ulkomailla, joihin tasavallan presidentti osallistui vuonna 2024.

Taulukko 7. Vierailut ja tilaisuudet 2022–2024 (Lähde: Tasavallan presidentin kanslia)

	2024	2023	2022
Valtiovierailut ulkomaille	4	3	2
Viralliset vierailut ulkomaille	1	3	1
Työvierailut ulkomaille	8	2	6
Kokous- ja muut matkat ulkomaille	14	12	6
Vierailut ja matkat ulkomaille yhteensä	27	20	15
Valtiovierailut Suomeen	0	1	0
Viralliset vierailut Suomeen	1	1	0
Työvierailut Suomeen	0	2	3
Vierailut Suomeen yhteensä	1	4	3
Korkean tason tapaamiset: valtion- ja hallitusten päämiehet, parlamenttien puheenjohtajat ja ministerit	16	8	12
Muut korkean tason tapaamiset: kansainvälisten järjestöjen johtajat, asevoimien komentajat	12	4	9
Muut korkean tason tapaamiset Suomessa yhteensä	28	12	21
Presidentinlinnassa järjestetyt tilaisuudet	178	32	34
Mäntyniemessä/Valtion vierastalolla järjestetyt tilaisuudet	131	112	100
Kultarannassa järjestetyt tilaisuudet	0	0	16
Muut TPK:n tiloissa järjestetyt tilaisuudet yhteensä	309	144	150
Osallistuminen pääkaupunkiseudulla järjestettyihin tilaisuuksiin	64	38	42
Kotimaan matkat	14	3	7
Muut tilaisuudet ja matkat yhteensä	78	41	49
Korkean tason puhelinkeskustelut (Suomessa ja ulkomaille): valtion- ja hallitusten päämiehet, parlamenttien puheenjohtajat ja ministerit	30	13	59
Muut korkean tason puhelinkeskustelut (Suomessa ja ulkomaille): kansainvälisten järjestöjen pääjohtajat, puolustusvoimien komentajat	13	6	9
Tilaisuudet etäyhteydellä ulkomaille	6	1	8
Tilaisuudet etäyhteydellä kotimaahan	1	0	37
Puhelut ja etäyhteydet yhteensä	50	20	113
Kaikki yhteensä	493	241	351

Viestintä

Tasavallan presidentin kanslia ylläpitää presidentin toiminnasta kertovia verkkosivuja (presidentti.fi) ja on aktiivisesti mukana sosiaalisessa mediassa. Verkkosivuilla oli vuonna 2024 noin 798 000 yksittäistä vierailua (2023: 557 000) ja sivulatauksia noin 1,9 miljoonaa (2023: 1,2 miljoonaa).

Tasavallan presidentin kanslian X-tiliä (entinen Twitter, @TPKanslia) seurasi vuoden 2024 lopussa noin 107 700 käyttäjää eli uusia seuraajia tuli kertomusvuoden aikana lisää noin 700. Instagramissa (@TPKanslia) seuraajia oli vuoden 2024 lopussa noin 78 300 (2023: 68 900). Kuva- ja videopäivitysten lisäksi kanslia julkaisee palvelussa Instagram-tarinoita.

Tasavallan presidentin henkilökohtaisen X-tilin (@AlexStubb) seuraajia oli vuoden 2024 päättyessä noin 497 000 ja Instagram-tilin (AlexStubb) seuraajia noin 338 000. Tasavallan presidentin virallista Facebook-sivua (facebook.com/alexanderstubb) seurasi vuoden 2024 lopussa noin 110 000 palvelun käyttäjää.

Kuvanjakopalvelu Flickrin kanslia (TPKanslia) on toimitukselliseen julkaisukäyttöön mediaa ja sidosryhmiä varten ladannut vuoden 2024 loppuun mennessä yhteensä 9 915 valokuvaa (2023: 7 882).

Tasavallan presidentin puheet, presidentin antamat haastattelut sekä kanslian lähettämät tiedotteet ja verkkosivuilla julkaistut uutiset on kuvattu lukuina taulukossa 8. Haastattelut, lehdistötilaisuudet ja mediatapaamiset käsittelevät etukäteen sovitut ja presidentin ohjelmaan merkityt tapahtumat. Tilastoissa ei näy presidentin ajankohtaiskommentit medialle eikä sosiaalisen median välityksellä julkaistut lausunnot ja videot. Tilastoissa ei myöskään näy presidentin vapaamuotoiset puheet tai luennot, joita ei ole julkaistu kanslian verkkosivuilla.

Kuten ohjelmavalmistelussakin, tilaisuuden luonne vaikuttaa viestinnän valmistelun ja taustatyön määrään. Viestinnässä tehdään paljon tasavallan presidentin avustamiseen liittyvää taustatyötä, joka ei näy luvuissa, esimerkiksi suunnitellaan ja toteutetaan kattavat mediajärjestelyt presidentin ohjelmaan ja matkoihin liittyen.

Taulukko 8. Tasavallan presidentin puheet ja haastattelut sekä kanslian tiedotteet ja uutiset 2022–2024 (Lähde: Tasavallan presidentin kanslia)

	1.3.–31.12.2024 Tasavallan presidentti Alexander Stubb	1.1.–29.2.2024 Tasavallan presidentti Sauli Niinistö	2023	2022
Puheet	21	6	29	26
Haastattelut, lehdistötilaisuudet ja mediatapaamiset	116	10	118	122
Tiedotteet ja uutiset	204	35	158	202

Kirjeet ja pyynnöt

Kansalaiset lähettävät vuosittain keskimäärin 10 000 viestiä tasavallan presidentille. Viesteissä tuodaan useimmiten esiin huolia ajankohtaisista yhteiskunnallisista asioista sekä pyydetään neuvoja ja ohjeita moninaisiin tilanteisiin. Kansalaiskirjeitä saapui tasavallan presidentille vuonna 2024 edellistä

vuotta enemmän, yhteensä 9 377 (2023: 8 186). Lisäksi presidentille saapuu vuosittain useita satoja vierailu- ja suojelupyynnöitä sekä kutsuja.

Tasavallan presidentille osoitettujen kirjallisten yhteydenottojen määrät vuosina 2022–2024 on kuvattu taulukossa 9.

Taulukko 9. Tasavallan presidentille ja hänen puolisolleen osoitetut kirjeet ja pyynnöt 2022–2024 (Lähde: Tasavallan presidentin kanslian asianhallintajärjestelmä)

	2024	2023	2022
Tasavallan presidentille lähetetyt kansalaiskirjeet	9 377	8 186	12 123
Tasavallan presidentille osoitetut pyynnöt: - kutsut, haastattelu-, puhe-, tervehdys-, suojelu-, audienssi- pyynnöt	1 391	659	721
Tasavallan presidentin puolisolle osoitetut pyynnöt: - kutsut, haastattelu-, puhe-, tervehdys-, suojelu-, audienssi- pyynnöt	194	207	145

1.5.2 PALVELUKYKY SEKÄ SUORITTEIDEN JA JULKISHYÖDYKKEIDEN LAATU

Matkat ja tilaisuudet

Tasavallan presidentin matkoihin ja tilaisuuksiin liittyvien palvelujen ja tasavallan presidentin henkilökohtaisten palvelujen laatua ei ole mahdollista seurata mittaamalla. Seuraavassa arvioidaan toiminta- ja taloussuunnitelmassa asetetuissa tavoitteissa onnistumista.

Tavoite: Tasavallan presidentin tilaisuudet, vierailut ja matkat sekä valtio- ja muut vierailut Suomeen järjestetään sujuvasti, turvallisesti ja taloudellisesti.

Mittarit: Laadullinen arviointi tilaisuuksien jälkeen, henkilökunnan oma arvio, saatu palaute

Toteuma: Tarkastelujaksolla vierailuiden, matkojen ja tapahtumien kokonaismäärä kasvoi merkittävästi. Erityisesti ulkomaille suuntautuvien valtiovierailujen määrä kasvoi tasavallan presidentti Stubbin aloitettua toimikautensa 1.3.2024. Tasavallan presidentin vaihtumisen johdosta tapahtumien suunnittelujänne lyheni erityisesti toisella ja kolmannella vuosineljänneksellä, palautuen vuoden lopussa aiemmalle tasolle.

Omalta henkilöstöltä, sidosryhmiltä, kansainvälisiltä kumppaneilta ja kansalaisilta saadun palautteen perusteella järjestetyt tapahtumat on onnistuttu toteuttamaan sujuvasti, turvallisesti ja taloudellisesti.

Pyynnöt ja kirjeet

Tavoite: Tietopyynnöt hoidetaan tehokkaasti ja laadukkaasti määräajassa.

Mittarit: Kansalaiskirjeiden ja esittelyasioiden käsittelyaika, itsearviointi, tuloistetun paperin määrä

Toteuma: Tietopyyntöihin vastataan julkisuuslain mukaisessa määräajassa. Kansalaiskirjeisiin on kertomusvuonna vastattu keskimäärin kahdessa viikossa. Esittelyasiat käsitellään ja niihin vastataan toiminnan kannalta taroituksenmukaisessa järjestyksessä.

Asiakirjahallinnossa asioiden käsittely ja arkistointi tapahtuvat sähköisesti lukuun ottamatta turvallisuusluokkien I–III asiakirjoja (TL I–III).

1.5.3 VASTUULLISUUS

Ekologinen vastuullisuus

Tasavallan presidentin kanslia on pienentänyt hiilijalanjälkeään 2016–2023 55,4 %. Vertailuvuotena käytetään vuotta 2016, jolloin kanslia uusi ympäristösuunnitelmansa ja liittyi kestävän kehityksen yhteiskuntasitoumukseen. Suurimmat vähennykset saavutettiin ostoenergian päästöissä, kun kaikissa kanslian tiloissa siirryttiin uusiutuvilla energialähteillä tuotettuun sähköenergiaan, kaukolämpöön ja -jäähdytykseen.

Kultarannan huvilatilan metsien vuotuiseksi hiilinieluksi (hiilivaraston lisäykseksi) on arvioitu 80 tonnia (3,5 t/ha).

Toimenpiteet kanslian ympäristövaikutusten pienentämiseksi jatkuvat paitsi kanslian jokapäiväisessä toiminnassa myös peruskorjausten yhteydessä tehtävillä kiinteistöjen energiaremonteilla.

Kanslian sosiaalisen vastuullisuuden tavoitteena on ottaa joka vuosi vähintään yksi osatyökykyinen tai erityistyöllistettävä määräaikaiseen virkasuhteeseen. Vuonna 2024 tavoitteeseen ei päästy Kultarannan perusparannushankkeen vuoksi. Kansliassa työskenteli vuoden 2024 aikana kolme sihteeriharjoittelijaa ja kaksi korkeakouluharjoittelijaa. Vuonna 2024 kansliassa suoritettiin siviilipalvelustaan yksi henkilö.

1.6 HENKISTEN VOIMAVAROJEN HALLINTA JA KEHITTÄMINEN

Kanslian henkilöstösunnittelussa huomioidaan henkilöstövoimavarojen oikea mitoitus, osaamisen kehittäminen sekä uusien työntekijöiden perehdyttäminen. Tavoitteena on hyvä ja toimiva työyhteisö.

1.6.1 HENKILÖSTÖMÄÄRÄ

Tarkasteluvuoden aikana kanslian henkilötyövuodet (htv) ovat kasvaneet 5 htv:lla. Kanslian pysyviä henkilöstöresursseja on lisätty vastaamaan toimintaympäristön muutosta ja toiminnan lisääntymistä.

Tavoite: Palvelut tuotetaan sujuvasti ja tehokkaasti sekä taloudellisesti siten, että asiakastyytyväisyys on korkea.

Mittarit: Saatu palaute, henkilötyövuosien ylläpitäminen sellaisella tasolla, että asiakastyytyväisyys pysyy korkealla, huomioiden taloudellisuus

Toteuma: Kultarannassa kesäkautena työskentelevät määräaikaiset työntekijät sisältyvät henkilötyövuosien määrään. Vuoden lopun henkilöstömääriin he eivät sisälly, mikä pääosin selittää näiden kahden tunnusluvun välistä eroa.

Taulukko 10. Henkilötyövuodet ja henkilöstön määrä vuoden lopussa 2022–2024
(Lähde: Tahti ja Kieku)

	2024	Muutos 2023–2024, %	2023	Muutos 2022–2023, %	2022	Muutos 2021–2022, %
Henkilötyövuodet*	71,5	7,5	66,5	-2,5	68,2	3,1
Henkilöstön määrä 31.12.*	71	10,9	64	4,9	61	5,2

* Henkilötyövuodet ja vuodenvaihteen henkilöstön lukumäärä eivät sisällä ns. komennettua henkilöstöä.

Tasavallan presidentin kanslian virassa tai virkasuhteessa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 71 henkilöä.

Kanslian tehtävissä työskentelee myös puolustusvoimista määrättyjä ja poliisista komennettuja henkilöitä, jotka eivät sisälly kanslian henkilötyövuosi-laskentaan ja henkilöstön määrään. Kansliaan komennettu henkilöstö noin kaksinkertaistaa kanslian tehtävissä työskentelevän henkilöstön.

1.6.2 HENKILÖSTÖRAKENNE

Henkilöstön keski-ikä oli vuoden 2024 lopussa 49,0 vuotta (2023: 50,4 vuotta). Miesten keski-ikä oli 51,8 vuotta (2023: 51,8 vuotta) ja naisten 47,3 vuotta (2023: 48,0 vuotta). Enemmistö kanslian henkilökunnasta eli 62,0 % oli naisia.

Taulukko 11. Henkilöstön määrä sukupuolen mukaan vuoden lopussa 2022–2024
(Lähde: Tahti)

	Miehet			Naiset			Yhteensä		
	Lkm	Osuus %	Muutos 2023–2024 %	Lkm	Osuus %	Muutos 2023–2024 %	Lkm	Osuus %	Muutos 2023–2024 %
2024	27	38,0	17,4	44	62,0	7,3	71	100	10,9
2023	23	35,9	0	41	64,1	7,9	64	100	4,9
2022	23	37,7	3,2	38	62,3	-3,3	61	100	4,9

Kanslian henkilöstön keski-ikä, 49 vuotta, on melko korkea koko valtion keski-ikään (45,7 vuotta) verrattuna. Työurat kansliassa ovat usein pitkiä. Seuraavan viiden vuoden aikana kansliasta siirtyykin eläkkeelle jopa 22,5 % henkilöstöstä.

Taulukko 12. Määräaikaisten ja vakinaisten työntekijöiden osuus henkilöstöstä vuoden lopussa 2022–2024 (Lähde: Tahti)

	2024 %	2023 %	2022 %
Vakinaiset	76,1	70,3	75,4
Määräaikaiset	23,9	29,7	24,6

Määräaikaisista työntekijöistä naisia oli 64,7 % (11 henkilöä) ja miehiä 35,3 % (6 henkilöä). Vakinaisista palvelussuhteista miesten osuus oli 38,9 % (21 henkilöä). Vastaava prosenttiosuus naisten osalta oli 61,1 % (33 henkilöä). Sukupuolten välisiä eroja luvuissa selittää kanslian tehtävien painottuminen naisvaltaisille aloille.

Taulukko 13. Vakinaiset (V) ja määräaikaiset (M), lukumäärät ja osuudet 2022–2024
(Lähde: Tahti)

	2024			2023			2022		
	V	M	Yht.	V	M	Yht.	V	M	Yht.
Mies	21	6	27	17	6	23	19	4	23
Nainen	33	11	44	28	13	41	27	11	38
Yhteensä	54	17	71	45	19	64	46	15	61

1.6.3 HENKILÖSTÖKULUT

Kanslian työvoimakustannuksissa välillisten palkkojen osuus oli noussut edellisen vuoden tasosta. Tehdyn työajan palkkojen osuus kokonaispalkoista oli hieman laskenut (1,7 %yksikköä). Välillisten työvoimakustannusten yhteismäärän osuus kokonaispalkoista oli 53,1 % (2023: 41,02 %).

Taulukko 14. Työvoimakustannukset 2022–2024 (Lähde: Tahti)

	2024			2023			2022		
	1 000 €	% tehdyn työajan palkkoista	% palkka-summasta	1 000 €	% tehdyn työajan palkkoista	% palkka-summasta	1 000 €	% tehdyn työajan palkkoista	% palkka-summasta
Tehdyn työajan palkat	3 718	100	80,0	3 282	100	81,7	3 079	100,0	79,9
Välilliset palkat	927	24,9	20,0	738	22,5	18,4	776	25,2	25,2
Palkkasumma	4 645	124,9	100,0	4 019	122,5	100,0	3 855	125,21	100,0
Sosiaaliturva	818	22,0	17,6	728	22,2	18,1	695	22,6	18,1
Palkat henkilösivukuluineen	5 463	144,9	117,6	4 747	144,7	118,1	4 550	151,6	118,5
Muut välilliset työvoimakustannukset	233	6,2	5,0	183	5,6	4,6	119	3,9	3,1
Työvoimakustannukset yhteensä	5 746	151,1	122,6	4 930	150,2	122,7	4 669	151,7	121,1
Välilliset työvoimakustannukset yhteensä	1 978	53,1	42,6	1 649	50,2	41,0	1 589	51,7	41,3

Vuonna 2024 välillisten palkkojen osuus kokonaispalkoista kasvoi selvästi ja oli 24,9 % (2023: 18,4 %). Loma-ajan palkat nousivat hieman edellisen vuoden tasosta (10,8 %) ja olivat 12,3 %. Sairausajan palkkojen osalta oli pieni lasku tasolle 2,22 % (2023: 2,47 %). Perhevapaiden palkkojen osuus nousi ja oli 0,55 % (2023: 0,02 %). Koulutusajan palkkojen osuus kokonaispalkoista oli

hienoisesti noussut ollen 0,16 % (2023: 0,13 %). Muiden välillisten työvoimakustannusten kuin välillisten palkkojen ja sosiaaliturvan kustannusten osuus kokonaispalkoista oli vuoden aikana tapahtuneen nousun jälkeen 5,01 % (2023: 4,55 %).

Terveyden- ja sairauzehoidon kustannusten osuus kokonaispalkoista oli 2,56 %, mikä merkitsee pientä nousua edelliseen vuoteen nähden (2023: 2,41 %). Muihin välillisiin työvoimakustannuksiin sisältyvät muun muassa koulutuksen, työvaatetuksen ja henkilöstöruokailun tukemisesta johtuvat kustannukset.

Koko henkilöstön tehdyn työajan osuus säännöllisestä työajasta oli 84,0 % (2023: 84,4 %). Koko valtiosektorin vastaava osuus oli 80,9 % (2023: 81,2 %). Koulutuksen osuus säännöllisestä työajasta on noussut 0,1 %:sta 0,2%: iin. Koko valtiosektorilla koulutuksen osuus on 1,1 %.

1.6.4 TYÖHYVINVOINTI

Sairauspoissaolot ja työterveyshuollon kustannukset

Työterveyshuollon kustannukset/htv (Kela-korvausten jälkeen) olivat kertomusvuonna 1 659,70 euroa/hlö, mikä on 14,3 % enemmän kuin vuonna 2023. Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon kustannuksien osuus vuoden 2024 kokonaiskustannuksista oli 54,9 %.

Työterveyshuollon kustannusten kokonaismäärään vaikuttaa se, että kanslia tarjoaa koko henkilökunnalle (ml. kanslian tehtäviin komennetut, joiden palvelussuhde on toisessa virastossa) myös hammashoitopalveluja ja rokotuksia. Työterveyshuollon menoihin vaikuttaa osaltaan myös henkilöstön korkeahko keski-ikä. Muun muassa määräaikaistarkastuksien tihentyminen 50 ikävuoden jälkeen kanslian työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukaisesti nostaa kustannuksia.

Sairauspoissaoloihin käytetyn työajan osuus säännöllisestä työajasta laski 2,7 %: iin (2023: 2,8 % ja 2022: 3,3 %). Sairausajan palkkojen osuus kokonaispalkkasummasta laski vastaavasti 2,22 %:iin (2023: 2,47 % ja 2022: 2,75 %).

Henkilötyövuotta kohti laskettuna sairauspoissaoloja kertyi 6,9 työpäivää, mikä alittaa edellisen vuoden tason (7,1 työpäivää), ja on kertomusvuonna jälleen alle muun valtionhallinnon tason (8,1 työpäivää).

Lyhyiden (1–3 päivän) sairauspoissaolojen määrä laski merkittävästi vuonna 2024 ja oli 67 % kaikista sairauspäivistä (2023: 75%). Keskipitkien (4–10 päivän) sairauspoissaolojen osuus sairauspäivien kokonaismäärästä oli 23,3 %. Pitkien (yli 10 päivän) sairauspoissaolojen määrä nousi ja oli 9,7 % kaikista sairauspäivistä.

Poissaoloihin johtaneita työtaturmia sattui yksi, mikä on kaksi vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Taulukossa 15 on esitetty kanslian työterveyshuollon tunnuslukuja.

Taulukko 15: Sairaus- ja tapaturmapoissaolot sekä työterveyshuollon kustannukset 2022–2024 (Lähde: Tahti)

	2024	2023	2022	2024 Valtio
Sairaustapaukset kpl/htv	1,4	1,7	2,1	
Sairaustapaukset kpl/edunsaaja	2,2	2,0	2,2	
Sairauspoissaolot pv/htv	6,9	7,1	8,3	
Sairauspoissaolot pv/edunsaaja	10,7	8,7	9,0	
Sairauspoissaolot pv/tapaus	4,8	4,3	4,1	
Työtaturmien määrä (poissaolot) kpl	1	3	2	
Työterveyshuollon kustannukset* €/htv	1 659,7	1 451,5	992,90	
Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon osuus laskutuksesta %	54,9	54,3	51,8	

*Kustannukset (netto) – Kelalta edelliseltä vuodelta saadut kustannusten korvaukset vähennetty

Työkunnan ja työtyytyväisyyden edistäminen

Työkunnan edistäminen ja ylläpito kattavat työnantajan tarjoamat työntekijöiden hyvinvointia tukevat edut (mm. liikunta- ja kulttuurietu). Tähän kuuluvat myös työkunnan ylläpitoon ja parantamiseen liittyvistä tilaisuuksista aiheutuneet kustannukset, kuten liikuntapäivät sekä vapaa-ajalla kustannukset tapahtuvia tilaisuuksia.

Työtyytyväisyyden edistäminen ja ylläpito koostuvat virkistystoimintaan käytetystä työajasta ja virkistystoiminnan kuluista.

Taulukko 16. Työkunnan ja työtyytyväisyyden edistäminen 2022–2024, €/htv (Lähde: Tahti)

	2024 €/htv	2023 €/htv	2022 €/htv
Työkunnan edistäminen	253,2	311,8	240,4
Työtyytyväisyyden edistäminen	730,80	769,1	348,6
Yhteensä	984,0	1 080,90	589,0

Työkunnan edistämisen kustannukset vähenivät 18,8 % vuodesta 2023 ja työ-
 tyytyväisyyden edistämisen kustannukset 5 %. Kustannuksissa näkyvät mm.
 virkistystoimintaan käytetty työaika. Aiemmasta poiketen kertomusvuonna
 ei järjestetty liikuntapäivää eikä vuosittaista syysretkeä, mikä osaltaan selit-
 tää laskua.

Henkilöstön lähtö- ja tulovaihtuvuus sekä eläköityminen

Kertomusvuonna tulovaihtuvuus oli 16,9 % (12 uutta henkilöä) eli se on
 noussut edellisestä vuodesta. Henkilövaihdoksia on tapahtunut erityisesti
 presidenttikauden vaihtumisesta johtuen. Lähtövaihtuvuus oli 9,9 % (7 hen-
 kilöä) eli sekin on noussut edelliseen vuoteen verrattuna erityisesti presi-
 denttikauden vaihtumisesta johtuen. Laskentaan ei sisälly kausiluontoiset
 puutarhatyöntekijät, kesätyöntekijät, harjoittelijat ja siviilipalvelusmiehet.
 Kanslian henkilöstön normaalia suurempaa vaihtuvuutta selittää erityisesti
 se, että kansliassa on sen toiminnan luonteen vuoksi suhteellisen paljon
 määräaikaista virkasuhteita.

Taulukko 17. Henkilöstön vaihtuvuus 2022–2024
 (Lähde: Kieku)

	2024 %	2023 %	2022 %
Lähtövaihtuvuus	9,9	4,7	8,2
Tulovaihtuvuus	16,9	10,9	11,5

Vanhuuseläkkeelle kertomusvuonna siirtyi kaksi henkilöä.

Tavoite: Työtapaturmien määrä/vuosi on mahdollisimman vähäinen

Mittari: Ilmoitettujen työtapaturmien määrä

Toteuma: Poissaoloja aiheuttaneiden työtapaturmien määrä oli vuonna 2024
 yksi, eli kaksi vähemmän kuin vuonna 2023.

Tavoite: Sairauspoissaolojen määrä pysyy selvästi alle valtion keskiarvon.

Mittarit: Sairauspoissaolopäivien määrä/htv, ennaltaehkäisevän työterveys-
 huollon laskutuksen osuus kaikista työterveyshuollon kustannuksista

Toteuma: Kanslia on pyrkinyt viime vuosina suuntaamaan työterveyshuoltoa
 ennaltaehkäisevään toimintaan. Sairauspoissaolot ovat laskeneet jonkin ver-

ran edellisvuoteen nähden. Ennaltaehkäisevän terveydenhoidon osuus työterveyshuollon kokonaiskustannuksista on hieman kasvanut edellisvuodesta olleen 54,9 % (2023: 54,3), mikä vastaa hyvin asetettua tavoitetta.

Tavoite: Työperäisiä työkyvyttömyyseläketapauksia ei ilmene suunnittelu-kauden aikana

Mittarit: Työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyneiden määrä/vuosi (% henkilöstöstä), pitkien (yli 30 vrk) sairauspoissaolotapausten määrä/vuosi

Toteuma: Työperäisiä työkyvyttömyyseläketapauksia ei ilmennyt vuonna 2024.

Tavoite: Henkilöstön jaksamisesta pidetään huolta ja työkyky säilyy hyvänä. Erityisesti ikääntyvän henkilöstön jaksamiseen panostetaan.

Mittarit: Henkilöstön lukumäärä ja sen muutosprosentti (n/m), henkilötyövuodet, Ylityötunnit/yksikkö, ylityötunnit/henkilö, Keski-ikä (n/m), ikäjakama, työtyytyväisyysindeksi (n/m), lähtö- ja tulovaihtuvuus (% henkilöstöstä), vakinaiset, määräaikaiset (n/m), lukumäärä ja %-osuus, kokoaikaiset/osa-aikaiset (n/m), lukumäärä ja %-osuus, työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyneet (% henkilöstöstä), sairauspoissaolot pv/htv, työterveyshuollon kustannukset, €/htv, työkyvyttömyyseläkkeeseen käytetty määräraha €/htv

Toteuma: Kanslian henkilöstön keski-ikä on korkeahko, ja kanslia huolehtii henkilöstönsä jaksamisesta monin tavoin. Ennaltaehkäisevään työterveyshuoltoon sekä työkyvyttömyyseläkkeeseen panostetaan, mikä näkyy mm. sairauspoissaolojen kokonaismäärän vähenemisenä. Tavoitteen voidaan katsoa toteutuneen.

Työtyytyväisyysindeksi

Viimeisin valtion henkilöstön työtyytyväisyyttä mittaava VMBaro-kysely toteutettiin 2023. Barometrin työtyytyväisyyden kokonaisindeksi kansliassa oli 3,75 valtion kokonaisarvon ollessa 3,68. Valtion VMBaron korvaava uudistettu HenkilöstöBaro toteutetaan 2026.

Vuonna 2024 Etelä-Suomen aluehallintovirasto toteutti kansliassa Työn psykososiaaliset kuormitustekijät -kyselyn, jolla selvitetään henkilöstön kokemuksia työn järjestelyihin, työn sisältöön ja työyhteisön sosiaaliseen toimi-

vuuteen liittyvistä tekijöistä. Lisäksi tehtiin työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukainen työpaikkaselvitys, jossa työntekijät arvoivat omaa työpaikkaansa.

1.6.5 OSAAMINEN JA OSAAMISEN KEHITTÄMINEN

Etätyöskentely on vakiintunut osaksi kanslian toimintatapoja. Lisääntynyt tapahtumien, kokousten ja tilaisuuksien määrä on myös palauttanut henkilöstöä perinteiseen työskentelyyn toimipaikoissa.

Kanslian toimintaympäristössä on vuoden aikana tapahtunut muutoksia, jotka ovat vaikuttaneet lähes koko henkilöstön työtehtäviin. Kanslian työtehtävien luonteen vuoksi henkilöstö on tottunut sopeutumaan erityisesti nopeisiin ja osin haastaviinkin muutoksiin.

Tasavallan presidentin kanslian koulutustasoindeksi asteikolla 1–7 on 5,1 (valtio yhteensä 5,6). Koulutustasoindeksi on noussut hieman edellisen vuoden tasosta (5,0). Korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus on noussut edellisen vuoden tasosta (2023: 42,2 %). Ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus on hieman noussut edellisen vuoden tasosta ollen 28,2 % (2023: 26,6 %, valtio yht. 39,5 %).

Taulukko 18. Koulutustaso ja osaamisen kehittäminen 2022–2024
(Lähde: Tahti)

	2024	2023	2022	Valtio 2024
Koulutustasoindeksi, yhteensä	5,1	5,0	4,9	5,6
Korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus, %	49,3	42,2	32,8	63,0
Ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneiden osuus, %	28,2	26,6	27,8	39,5
Koulutuspanostus, pv/htv	0,5	0,4	0,9	
Koulutukseen osallistuneet/vuoden lopun henkilöstö, %	39,4	25,0	19,7	
Koulutus ja kehittäminen, e/htv	363,60	156,40	306,10	
Koulutukseen käytetty työaika/kokonaistyöaika, %	0,2	0,2	0,3	1,1

Tavoite: Tasavallan presidentin kansliassa työskentelee hyvässä työilmapiirissä ammattitaitoista, työhönsä motivoitunutta ja työkykyistä henkilöstöä, ja henkilöstön osaamista kehitetään suunnitelmallisesti.

Mittarit: Koulutustasoindeksi (n/m), koulutukseen käytettyjen työpäivien lukumäärä/htv, koulutukseen osallistuvien henkilöiden lukumäärä/koko henkilöstö, henkilökiertoon osallistuneiden henkilöiden lkm/vuosi, henkilökiertotyöpäivät vastaanotetut/muulla tehtyt/vuosi, E-oppivassa suoritettujen kurssien määrä/vuosi

Toteuma: Koulutukseen osallistui 39,4 % vuoden lopun henkilöstöstä (2023: 25,0 %). Koulutuspäiviä kertyi 0,5 pv/htv (2023: 0,4 pv/htv). Koulutuksen ja kehittämisen kustannukset ovat nousseet vuoden 2023 tasosta 132,5 %. Koulutukseen käytetyn työajan osuus säännöllisestä työajasta (0,2 %) on pysynyt edellisvuoden tasolla. Koulutuksen ja kehittämisen kustannukset sekä koulutukseen käytetty työaika ovat edelleen alle valtion keskitason. Osaamisen kehittymisen osalta tavoitteeseen päästiin.

Tavoite- ja kehityskeskustelujen yhteydessä käsitellään jokaisen henkilön osalta kehittämistarve ja suunnitellaan vuoden aikana hankittavaa koulutusta.

Kanslia on kiinnittänyt huomiota henkilöstönsä koulutussuunnitteluun ja varannut sisäisessä budjetissa rahaa eri yksiköille suhteessa niiden henkilöstömääriin. Kanslian kehittämislinjausten mukaisesti työssä oppimisella on kuitenkin yksittäisiä koulutuspäiviä suurempi merkitys osaamisen kehittymiselle.

1.7 TILINPÄÄTÖSANALYYSI

1.7.1 RAHOITUKSEN RAKENNE

Tasavallan presidentin ja tasavallan presidentin kanslian rahoitus tulee kokonaisuudessaan valtion talousarvion kautta.

1.7.2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Tasavallan presidentin kanslian toimintamenot

Vuodelle 2024 toimintamäärärahaa myönnettiin valtion talousarviossa 9,577 miljoonaa euroa. Vuodelle 2023 toimintamäärärahaa myönnettiin 8,87 miljoonaa euroa ja vuodelle 2022 yhteensä 8,67 miljoonaa euroa.

Toimintamenomäärärahaa siirtyi edelliseltä tilikaudelta 3,998 miljoonaa euroa. Toimintamenomäärärahaa oli yhteensä käytettävissä 13,575 miljoonaa euroa.

Vuonna 2023 nettobudjetoitavia tuloja toimintamenomomentille kertyi 0,074 miljoonaa euroa (2023: 0,083 milj. euroa). Tarkemmin nettobudjetoituja tuloja ja niiden kertymiä on analysoitu kohdassa 8.3.

Kanslian toimintaan käytetyn toimintamenomäärärahan bruttokäyttö oli 10,42 miljoonaa euroa (2023: 8,27 milj. euroa). Nousua edellisvuodesta oli 26 %. Tarkemmin toimintamenomäärärahan käyttöä on analysoitu kohdassa 8.3. Vuodelle 2025 toimintamenomäärärahaa siirrettiin 3,2 miljoonaa euroa.

Tasavallan presidentin kanslian perusparannusmäärärahat

Valtion talousarviossa myönnettiin vuodelle 2024 tasavallan presidentin kanslian toimitilojen perusparannukseen osoitettua määrärahaa 25 miljoonaa euroa. Vuodelta 2023 siirtyi 11,73 miljoonaa euroa, joten käytettävissä oli 36,73 miljoonaa euroa. Vuonna 2024 perusparannusmäärärahaa käytettiin Kultarannan rakennusten sekä alueen kunnallistekniikan perusparannuksiin sekä Mäntyniemen perusparannushankkeeseen yhteensä 26,765 miljoonaa euroa. Seuraaville vuosille siirrettiin 9,056 miljoonaa euroa. Määräraha on viisivuotinen.

Muut määrärahat

Talousarvion pääluokan 22 lukuun 02 *Tasavallan presidentin kanslia* on budjetoitu momentille 22.02.02 *Entisten tasavallan presidenttien menot* määrärahaa 0,70 miljoonaa euroa. Määrärahan käyttö oli 0,577 miljoonaa euroa, mikä on enemmän kuin edellisenä vuonna (0,32 milj. euroa), johtuen tasavallan presidentin virkakauden vaihdoksesta ja sen myötä lisääntyneestä määrärahan käytöstä. Käyttämättä jäänyttä määrärahaa siirrettiin 0,299 miljoonaa euroa vuodelle 2025.

Talousarvion pääluokan 22 lukuun 02 *Tasavallan presidentin kanslia* on budjetoitu momentille 22.02.20 *Vierailuista ja kokousmatkoista aiheutuvat menot* 2,55 miljoonaa euroa (2023: 2,55 milj. euroa) määrärahaa, joka on käytettävissä niihin tasavallan presidentin tai tasavallan presidentin kanslian toiminnan kuluihin, jotka ovat aiheutuneet valtiovierailuista, virallisista vierailuista sekä työvierailuista ja kokousmatkoista (Suomeen ja ulkomaille). Sen lisäksi edelliseltä vuodelta siirtyi 1,05 miljoonaa euroa, joten käytettävissä oli 3,6

miljoonaa euroa. Tarkasteluvuonna määrärahaa käytettiin 1,252 miljoonaa euroa (2023: 1,5 milj. euroa ja 2022: 0,86 milj. euroa). Käyttämättä jäänyttä määrärahaa siirrettiin 2,047 miljoonaa euroa vuodelle 2025.

1.7.3 TUOTTO- JA KULULASKELMA

Toiminnan tuotot ja muut tuotot

Toiminnan tuotot ovat pienehköjä ja koostuvat pääasiassa kanslian tiloissa sijaitsevien asuntojen vuokrasta sekä vähäisestä määrästä Kultarannan huvilatilan myyntituotoista. Lisäksi toiminnan tuottoihin sisältyy käytetyn käyttöomaisuuden myyntien yhteydessä tuloutettuja myyntivoittoja.

Tuottoja kertyi kertomusvuonna 73 552 euroa eli vähemmän kuin edellisellä vuotena (2023: 83 015 euroa).

Toiminnan kulut

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut nousivat 14,0 % vuoden 2023 tasosta.

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – toimintamäärärahan käyttö

Toimintamäärärahalla rahoitetun toiminnan kulut nousivat 14,0 % edellisvuodesta. Euromääräisesti suurin kasvu on ollut henkilöstökuluissa (638 387 euroa) ja prosentuaalisesti suurin kasvu on ollut vuokrissa (32,5 %).

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – vierailumäärärahan käyttö

Vierailumäärärahalla rahoitetaan valtio- ja virallisista vierailuista sekä työvierailuista ja kokousmatkoista (Suomeen ja ulkomaille) aiheutuneita kuluja. Muun muassa aine- ja tarvikehankintoihin, vuokriin sekä palvelujen ostoihin sisältyy vierailuihin liittyvien tilaisuuksien järjestämisestä aiheutuneita kuluja. Muut kulut ovat pääosin vierailuista aiheutuvia matkakuluja. Vierailumäärärahalla rahoitetun toiminnan kulut laskivat edellisestä vuodesta 16,5 %.

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – perusparannusmäärärahan käyttö

Perusparannusmäärärahaa käytetään pääosin kansallis- tai käyttöomaisuutena aktivoitaviin investointiluonteisiin hankintoihin ja siltä osin perusparannusmäärärahan käyttöä käsitellään kohdissa 8.2 ja 8.4. Vuonna 2024 määrärahaa on käytetty myös tasavallan presidentin virka-asunnon Mäntyniemen perusparannuksen aiheuttaman väistötilan vuokrien kattamiseen.

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – muun talousarviorahoituksen käyttö

Muun talousarviorahoituksella rahoitetun toiminnan kulut ovat nousseet 62,7 %. Kasvu johtuu entisten tasavallan presidenttien määrärahan käytön lisääntymisestä sekä tasavallan presidentin palkkion korotuksesta.

Tuotto- ja kululaskelman mukaiset toiminnan kulut – ei talousarviomenot

Poistot muodostavat suurimman osan niistä tuotto- ja kululaskelmaan sisältyvistä toiminnan kuluista, jotka eivät ole talousarviomenoja.

Taulukossa 19 on esitetty valtion talousarvion mukaisesti määrärahojen käyttö tuotto- ja kululaskelman mukaisiin toiminnan kuluihin. Toiminnan kulut eivät sisällä investointiluonteisia menoja, joita tarkastellaan taseen tarkastelun yhteydessä kohdassa 8.4.

		2024	2023	2022	Muutos 2023-2024 €	Muutos 2023-2024 %
Toimintameno- määräraha	Aineet ja tarvikkeet	1 126 788	1 017 554	886 776	109 234	10,7
	Henkilöstökulut	5 340 731	4 702 344	4 502 694	638 387	13,6
	Vuokrat	184 979	139 571	192 411	45 408	32,5
	Palvelujen ostot	2 297 725	1 959 812	1 967 492	337 913	17,2
	Muut kulut	330 113	320 434	302 649	9 679	3,0
	Yhteensä	9 280 336	8 139 715	7 852 021	1 140 621	14,0
Perusparannus- määräraha	Aineet ja tarvikkeet	12 057	12 959	1 359	-902	-0,1
	Henkilöstökulut	-	-	-		
	Vuokrat	1 318 938	55 632	32 400	1 263 306	2 270,8
	Palvelujen ostot	235 409	17 690	8 091	217 719	1 230,7
	Muut kulut	7 878	6 019	4 202	1 859	30,9
	Yhteensä	1 574 282	92 300	46 052	1 481 982	1 605,6
Vierailumääräraha	Aineet ja tarvikkeet	57 467	70 586	38 604	-13 119	-18,6
	Henkilöstökulut	1 364	18	-	1 346	7 477,8
	Vuokrat	10 175	34 870	17 913	-24 695	-70,8
	Palvelujen ostot	110 448	241 816	55 390	-131 368	-118,9
	Muut kulut	1 073 023	1 152 701	748 040	-79 678	-6,9
	Yhteensä	1 252 476	1 499 991	859 947	-247 515	-16,5
Muu talousarviorahoitus	Aineet ja tarvikkeet	43 389	19 941	13 126	23 448	117,6
	Henkilöstökulut	284 363	192 040	186 743	92 323	48,1
	Vuokrat	145 264	87 423	92 939	57 841	66,2
	Palvelujen ostot	83 266	28 366	27 881	54 900	193,5
	Muut kulut	175 077	121 871	115 744	53 206	43,7
	Yhteensä	731 359	449 641	436 433	281 718	62,7
Toiminnan kulut, jotka eivät ole talousarviomenoja	Henk.kulut/lomapalkkavelan muutos	74 197	133 595	83 986	-59 398	-44,4
	Poistot	1 655 197	1 705 396	1 738 053	-50 199	-10,0
	Yhteensä	1 729 394	1 838 991	1 867 039	-109 597	-6,0
Tuotto- ja kululaskel- man mukaiset toiminnan kulut yhteensä		14 567 847	12 020 638	11 061 492	2 547 209	21,2

Kiinteistömenot (taulukko 20) eivät sisällä kiinteistöjen perusparannuksista ja investointiluntoisista kaluste- ja laitehankinnoista aiheutuvia menoja eikä kiinteistöhoitotehtävissä toimivien palkkoja. Myöskään asunnoista saadut vuokratuotot eivät sisälly vähennyksinä laskelmaan. Kiinteistömenot sisältävät muun muassa kiinteistöjen lämmityksestä, sähköstä, vuosikorjauksista, ympäristöhoidosta ja kiinteistöturvallisuuden ylläpidosta aiheutuneet menot.

Taulukko 20. Kiinteistöjen LVIS- ja ympäristöhoitokustannukset sekä muut kiinteistömenot 2022–2024 (Lähde: Kieku)

	2024	2023	2022	Muutos 2023–2024 %
Presidentinlinna	659 000	736 605	579 950	-10,5
Mäntyniemi/Vierastalo	222 849	355 808	381 021	-37,4
Kultaranta	396 500	311 256	424 691	27,4
Jakamaton/ylhteinen	54 205	61 664	50 317	-12,1
Yhteensä	1 332 554	1 467 357	1 435 978	-9,2

Kertomusvuoden kiinteistömenot ovat laskeneet edellisvuodesta 9,2 %. Presidentinlinnan kiinteistömenot ovat laskeneet 10,5 %. Kultarannassa kiinteistömenot ovat nousseet peruskorjauksen päättymisen johdosta, kun taas Mäntyniemessä kiinteistömenot ovat laskeneet alkaneen peruskorjauksen vuoksi. Kultarannan peruskorjauksen päävaihe päättyi syksyllä ja kiinteistömenot nousivat 27,4 %. Mäntyniemessä peruskorjaus alkoi huhtikuussa ja kiinteistömenot ovat laskeneet 37,4 %.

1.7.4 T A S E

Kansallisomaisuus: Kansallisomaisuuden tasearvo nousi 24,7 miljoonaa euroa. Suunnitelman mukaisia poistoja kansallisomaisuudesta kertyi 1,412 miljoonaa euroa. Lisäyksiä keskeneräiseen kansallisomaisuuteen kirjattiin Kultarannan huvilatilan sekä Mäntyniemen perusparannuksista 26,086 miljoonaa euroa.

Käyttöomaisuus: Käyttöomaisuuden tasearvo suureni 0,940 miljoonaa euroa. Lisäyksiä valmiiseen käyttöomaisuuteen kirjattiin 1,183 miljoonaa euroa. Suunnitelman mukaisia poistoja käyttöomaisuudesta kertyi 0,243 miljoonaa euroa.

Taulukossa 21 on esitetty kansallis- ja käyttöomaisuushankinnat 2022–2024 valtion talousarvion momenteittain sekä tilikauden poistot ja omaisuuden arvo tilikauden alussa ja lopussa.

Taulukko 21. Kansallis- ja käyttöomaisuushankinnat ja omaisuuden arvo tilikauden alussa ja lopussa 2022–2024, 1 000 € (Lähde: Kieku)

	Kansallis-omaisuus			Käyttö-omaisuus		
	2024	2023	2022	2024	2023	2022
Jäännösarvo 1.1.	88 715	71 151	63 892	530	661	841
<u>Hankinnat momenteittain:</u>						
Toimintamenoääräraha	26	0	0	1 183	168	185
Perusparannusääräraha	26 086	18 971	8 660	0	0	0
Ennakkomaksut						
Lisäykset yhteensä	26 112	18 971	8 660	1 183	168	185
Tilikauden poistot	-1 412	-1 407	-1 401	-243	-299	-338
Jäännösarvo 31.12.	113 415	88 715	71 151	1 470	530	661

1.8 SISÄISEN VALVONNAN ARVIOINTI- JA VAHVISTUSLAUSUMA

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Tasavallan presidentin kanslian sisäistä valvontaa koskevat yleiset määräykset on annettu tasavallan presidentin kanslian taloussäännön kohdassa 1.3 (Yleiset määräykset sisäisestä valvonnasta). Sisäisen valvonnan vastuut on määritelty taloussäännön samassa kohdassa. Kanslian johto vastaa sisäisen valvonnan toteuttamisesta ja järjestämisestä. Kertomusvuonna toteutettiin Presidentinlinnan ja talousrakennuksen (M1) inventointi.

Sisäisen valvonnan menettelyt ja riskienhallinta

Kanslian johtoryhmä asettaa vuosittain kanslian yhteiset tavoitteet. Tavoitteet jalkautetaan tarkemmalla tasolla esihenkilöpalavereissa ja henkilökohtaisissa tavoitekeskusteluissa. Tavoitteiden asettaminen kansliassa on hyvällä tasolla ja niiden toteutumista seurataan sekä vuoden aikana, että viimeistään arviointikeskustelussa keväällä.

Riskejä on arvioitu osana johtamista sekä erillisten hankkeiden osalta erikseen hankkeiden osana. Riskejä tunnistetaan myös johtoryhmätyöskentelyssä, työsuojelutoimikunnassa ja erillisessä turvallisuusryhmässä. Kansliassa

toteutettiin 2024 Työterveyspalvelun toteuttama työpaikkaselvitys sekä Aluehallintoviraston työsuojelutarkastus. Havaintoina todettiin mm. henkilöstön jaksamisessa ja työn organisoinnissa olevan kehittämisen tarvetta. Toimenpiteinä kansliassa uudistettiin varhaisen välittämisen malli, järjestettiin erilaisia koulutuksia, laajennettiin työterveyden ennaltaehkäisevää toimintaa, järjestettiin työpaikkavalmennusta ja työnohjausta sekä ryhmä-coachingia.

Valvontatoimenpiteinä on kehitetty esihenkilötyöskentelyä ja sen ohjausta. Havaittuihin puutteisiin ja esihenkilöiden tietoon tulevaan ohjeiden vastaiseen toimintaan puututaan.

Kansliassa seurataan tuloksellisuuden ja toiminnan kustannuksia säännöllisesti. Johdolle raportoinnin toteutettiin kertomusvuoden aikana toimittamalla kuluraportit kuukausittain.

Kertomusvuoden aikana jatkettiin kanslian hallinnassa olevan irtaimiston ja käyttöomaisuuden rekisteröintiä. Irtaimiston ja käyttöomaisuuden hallinnoinnin voidaan sanoa olevan erittäin hyvällä tasolla.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa on kehitetty kertomusvuoden aikana osana johtamisjärjestelmää ja esihenkilötyötä sekä edelleen toteuttamalla vaarojen ja riskien sekä tietoturvallisuusriskien arviointeja. Myös hallinnollisen ohjeistuksen kehittämisellä on pyritty varmistamaan toiminnan säännöstenmukaisuus, tehokkuus ja taloudellisuus.

Sisäisen valvonnan menettelyjen perusteella voidaan todeta, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta täyttävät hyvin talousarvioasetuksessa säädetyt vaatimukset.

1.9 ARVIOINTIEN TULOKSET

Kertomusvuonna valtiontalouden tarkastusvirasto (VTV) teki kansliassa normaalin tilintarkastuksen, erityistarkastuksen Kultarannan perusparannushankkeeseen ja aloitti Mäntyniemen perusparannushankkeen kohdennetun tarkastuksen.

1.10 YHTEENVETO HAVAITUISTA VÄÄRINKÄYTYK- 30 SISTÄ

Toimintavuoden aikana ei paljastunut väärinkäytöksiä.

ALLEKIRJOITUKSET

Tasavallan presidentin kanslian toimintakertomus ja tilinpäätös on hyväksytty

Helsingissä 28. päivänä helmikuuta 2025

Kansliapäällikkö

Lauri Tierala

Linnanvouti

Ismo Siikaluoma

Kirjanpitoyksikön tilintarkastuksesta vastaa valtiontalouden tarkastusvirasto, joka antaa tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen.

120 Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätös 2024

Tasavallan presidentin kanslian talousarvion toteutumalaskelma

Osaston, momentin ja tilijaottelun numero ja nimi	Tilinpäätös 2023	Talousarvio 2024 (TA + LTA:t)	Tilinpäätös 2024	Vertailu Tilinpäätös - Talousarvio	Toteutuma %
11. Verot ja veronluonteiset tulot	2 360,39	9 225	9 224,74	0,00	100
11.04.01. Arvonlisävero	2 360,39	9 225	9 224,74	0,00	100
12. Sekalaiset tulot	46 486,10	246	246,02	0,00	100
12.39.10. Muut sekalaiset tulot	46 486,10	246	246,02	0,00	100
Tuloarviotilit yhteensä	48 846,49	9 471	9 470,76	0,00	100

Päälukon, momentin ja tilijaottelun numero, nimi ja määrärahalaji	Tilinpäätös 2023	Talousarvio 2024 (TA + LTA:t)	Talousarvion 2024 määrärahojen		Tilinpäätös 2024	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot			
			käyttö vuonna 2024	siirto seuraavalle vuodelle			Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2024	Käyttö vuonna 2024 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle
22. Tasavallan presidentti	37 344 910,02	45 572 161	30 710 831,23	14 861 329,47	45 572 160,70	0,00	16 955 537,99	54 782 537,99	39 921 208,52	14 861 329,47
22.01.01. Tasavallan presidentin palkkio (kiinteämääräraha)	126 000,00	154 000	154 000,00		154 000,00	0,00				
22.02.01. Tasavallan presidentin kanslian toimintamenot (siirtomääräraha 2v)	8 871 000,00	9 577 000	6 418 272,90	3 158 727,10	9 577 000,00	0,00	3 997 828,52	13 574 828,52	10 416 101,42	3 158 727,10
22.02.02. Entisten tasavallan presidenttien menot (siirtomääräraha 2v)	500 000,00	700 000	401 000,23	298 999,77	700 000,00	0,00	176 358,93	876 358,93	577 359,16	298 999,77
22.02.20. Vierailuista ja kokousmatkoista aiheutuvat menot (siirtomääräraha 2v)	2 550 000,00	2 550 000	202 506,57	2 347 493,43	2 550 000,00	0,00	1 049 969,36	3 599 969,36	1 252 475,93	2 347 493,43
22.02.29. Arvonlisäveromenot (arviomääräraha)	5 297 910,02	7 591 161	7 591 160,70		7 591 160,70	0,00				
22.02.75. Perusparannukset (siirtomääräraha 5v)	20 000 000,00	25 000 000	15 943 890,83	9 056 109,17	25 000 000,00	0,00	11 731 381,18	36 731 381,18	27 675 272,01	9 056 109,17
Määrärahatilit yhteensä	37 344 910,02	45 572 161	30 710 831,23	14 861 329,47	45 572 160,70	0,00	16 955 537,99	54 782 537,99	39 921 208,52	14 861 329,47

Tasavallan presidentin kanslian talousarvion toteutumalaskelman tiedot valtuuksista ja niiden käytöstä momentin tarkkuudella

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä valtuudet.

Tasavallan presidentin kanslian tuotto- ja kululaskelma

	1.1.2024 - 31.12.2024		1.1.2023 - 31.12.2023	
TOIMINNAN TUOTOT				
Maksullisen toiminnan tuotot	12 697,39		8 659,65	
Vuokrat ja käyttökorvaukset	17 311,55		25 809,86	
Muut toiminnan tuotot	<u>43 542,83</u>	73 551,77	<u>48 545,58</u>	83 015,09
TOIMINNAN KULUT				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	1 239 701,04		1 121 039,73	
Henkilöstökulut	5 700 654,35		5 027 997,59	
Vuokrat	1 659 356,48		317 495,93	
Palvelujen ostot	2 726 847,79		2 247 684,14	
Muut kulut	1 598 590,52		1 601 025,55	
Poistot	<u>1 655 197,08</u>	<u>-14 580 347,26</u>	<u>1 705 395,76</u>	<u>-12 020 638,70</u>
JÄÄMÄ I		-14 506 795,49		-11 937 623,61
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT				
Rahoitustuotot	168,55		-39,33	
Rahoituskulut	<u>-162,38</u>	6,17	<u>-52,76</u>	-92,09
SATUNNAISET TUOTOT JA KULUT				
Satunnaiset tuotot	<u>396,02</u>	<u>396,02</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
JÄÄMÄ II		-14 506 393,30		-11 937 715,70

JÄÄMÄ III		-14 506 393,30		-11 937 715,70
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA				
Perityt arvonlisäverot	9 224,74		2 360,39	
Suoritettut arvonlisäverot	<u>-7 591 160,70</u>	<u>-7 581 935,96</u>	<u>-5 297 910,02</u>	<u>-5 295 549,63</u>
TILIKAUDEN TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ		<u>-22 088 329,26</u>		<u>-17 233 265,33</u>

Tasavallan presidentin kanslian tase

	31.12.2024		31.12.2023	
VASTAAVAA				
KANSALLISOMAISUUS				
Rakennusmaa- ja vesialueet	3 649 810,84		3 652 089,21	
Rakennukset	45 684 000,50		46 518 018,58	
Muu kansallisomaisuus	139 671,24		126 171,24	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	63 940 838,47	<u>113 414 321,05</u>	38 417 839,32	<u>88 714 118,35</u>
KANSALLISOMAISUUS YHTEENSÄ		113 414 321,05		88 714 118,35
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET				
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET				
Aineettomat oikeudet	<u>0,00</u>	0,00	<u>6 306,32</u>	6 306,32
AINEELLISET HYÖDYKKEET				
Rakennukset	23 332,24		26 325,18	
Rakennelmat	63 869,02		70 533,65	
Koneet ja laitteet	1 321 150,38		357 931,70	
Kalusteet	8 163,82		10 496,34	
Muut aineelliset hyödykkeet	<u>53 992,97</u>	<u>1 470 508,43</u>	<u>58 630,06</u>	<u>523 916,93</u>
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET YHTEENSÄ		1 470 508,43		530 223,25
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS				
LYHYTAIKAISET SAAMISET				
Myyntisaamiset	8 968,39		9 178,79	
Siirtosaamiset	19 187,00		77 819,73	
Muut lyhytaikaiset saamiset	<u>872,41</u>	29 027,80	<u>3 962,82</u>	90 961,34

RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT				
Kassatilit	2 172,05		2 172,05	
Kirjanpitoyksikön menotilit	<u>-204,34</u>	<u>1 967,71</u>	<u>-201,57</u>	<u>1 970,48</u>
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ		30 995,51		92 931,82
VASTAAVAA YHTEENSÄ		<u>114 915 824,99</u>		<u>89 337 273,42</u>

	31.12.2024		31.12.2023	
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
VALTION PÄÄOMA				
Valtion pääoma 1.1.1998	10 033 175,50		10 033 175,50	
Edellisten tilikausien pääoman muutos	74 827 102,17		58 283 239,48	
Pääoman siirrot	48 252 473,59		33 777 128,02	
Tilikauden tuotto-/kulujäämä	<u>-22 088 329,26</u>	111 024 422,00	<u>-17 233 265,33</u>	84 860 277,67
VIERAS PÄÄOMA				
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA				
Ostovelat	2 573 544,98		3 277 904,28	
Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset	112 783,23		96 646,33	
Edelleen tilittävät erät	98 399,31		93 800,27	
Siirtovelat	<u>1 106 675,47</u>	<u>3 891 402,99</u>	<u>1 008 644,87</u>	<u>4 476 995,75</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ		3 891 402,99		4 476 995,75
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		<u>114 915 824,99</u>		<u>89 337 273,42</u>

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperiaatteista ja vertailtavuudesta

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätös on laadittu voimassa olevia säädöksiä ja hyvää kirjanpitoa sekä valtiovarainministeriön ja Valtiokonttorin määräyksiä ja ohjeita noudattaen.

1) Budjetointia koskevat muutokset ja muutosten tärkeimmät vaikutukset talousarvion toteutumalaskelmaan
Ei ilmoitettavaa

2) Valuuttakurssi, jota on käytetty muutettaessa ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat sekä muut sitoumukset Suomen rahaksi

Tasavallan presidentin kanslialla ei ollut 31.12.2024 ulkomaanrahan määräisiä saamia, ostovelkoja tai muita sitoumuksia.

3) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja -menetelmät sekä erityisesti niissä tapahtuneiden muutosten vaikutukset tilikauden tuotto- ja kulujäämän sekä taseessa ilmoitettavien erien muodostumiseen

Handi - valtion tilaamisen ja laskujen käsittelyjärjestelmän automaatioprosessiin menevien laskujen kohdennukseen ei ole tilinpäätöksessä puututtu vaan laskut ovat kohdistuneet automaatiossa kirjaus-/laskun päivämäärän mukaiseen tilivuoteen.

4) Aikaisempiin vuosiin kohdistuvat tuotot ja kulut, talousarviotulot ja -menot sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä

Ei ilmoitettavaa

5) Selvitys edellistä vuotta koskevista tiedoista, jos ne eivät ole vertailukelpoiset tilinpäätösvoiton tietojen kanssa

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen sisältyvässä toimintakertomuksessa on tarvittaessa etenkin tuotto- ja kululaskelman sekä taseen tarkastelun yhteydessä selvitetty toiminnassa tapahtuneiden muutosten, perusparannus- ja peruskorjaushankkeiden sekä muuttuneiden kirjausmenettelyiden aiheuttamia vaikutuksia laskelmien sisältöön.

6) Selvitys tilinpäätösvoiton jälkeisistä olennaisimmista tapahtumista siltä osin kuin niitä ei ilmoiteta toimintakertomuksessa

Ei ilmoitettavaa

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 2: Nettoutetut tulot ja menot

Momentin numero ja nimi	Tilinpäätös 2023	Talousarvio 2024 (TA + LTA:t)	Talousarvion 2024 määrärahojen		Tilinpäätös 2024	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot				
			käyttö vuonna 2024	siirto seuraavalle vuodelle			Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2024	Käyttö vuonna 2024 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle	
22.02.01.											
Bruttomenot	8 907 708,27		6 492 248,39		9 650 975,49					10 494 903,74	
Tasavallan presidentin kanslian toimintamenot	36 708,27		73 975,49		73 975,49					78 802,32	
Nettomenot (Siirtomääräraha 2 v)	8 871 000,00	9 577 000	6 418 272,90	3 158 727,10	9 577 000,00	0,00	3 997 828,52	13 574 828,52	10 416 101,42	3 158 727,10	

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 3: Arviomäärärahojen ylitykset

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 3.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 4: Peruutetut siirretyt määrärahat

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 4.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 5: Henkilöstökulujen erittely

	2024	2023
Henkilöstökulut	4 836 805,88	4 254 238,45
Palkat ja palkkiot	4 770 748,91	4 142 116,97
Tulosperusteiset erät	0,00	0,00
Lomapalkkavelan muutos	66 056,97	112 121,48
Henkilösivukulut	863 848,47	773 759,14
Eläkekulut	795 298,68	683 526,61
Muut henkilösivukulut	68 549,79	90 232,53
Yhteensä	5 700 654,35	5 027 997,59
Johdon palkat ja palkkiot, josta	441 767,91	376 488,72
- tulosperusteiset erät	0,00	0,00
Luontoisedut ja muut taloudelliset etuudet	1 967,47	1 971,21
Johto	280,66	480,00
Muu henkilöstö	1 686,81	1 491,21

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 6: Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kirjanpitoyksikössä yhdenmukaisin periaattein käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen pitoajan mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintamenosta.

Varainhoitovuoden aikana ei ole tehty muutoksia poistosuunnitelmaan.

Suunnitelman mukaiset poistoajat ovat:

Omaisuusryhmä			Poisto- menetelmä	Poistoaika vuotta	Vuotuinen poisto %	Jäännösarvo € tai %
KANSALLISOMAISUUS						
101 Rakennusmaa ja vesialueet						
	1010010	Maa-alueet (arvostettu verotusarvoon)	ei tehdä poistoja			
102 Rakennukset						
	1020030	Asuinrakennukset (arvostettu verotusarvoon)	ei tehdä poistoja			
	1021020	Toimistorakennukset (arvostettu verotusarvoon)	ei tehdä poistoja			
	1020020	Asuinrakennukset (uudisrakentaminen ja perusparannukset)	tasapoisto	40	2,50	0
	1021010	Toimistorakennukset (uudisrakentaminen ja perusparannukset)	tasapoisto	40	2,50	0
	1029010	Muut rakennukset	tasapoisto	20	5,00	0
108 Muu kansallisomaisuus						
	1080010	Taideteokset	ei tehdä poistoja			
	1089010	Muu kansallisomaisuus	ei tehdä poistoja			
109 Ennakkomaksut ja keskenräiset hankinnat						
	1094010	Keskeneräiset maa- ja vesialueet	ei tehdä poistoja			
	1095010	Keskeneräiset asuinrakennukset	ei tehdä poistoja			
	1096010	Keskeneräiset muut rakennukset	ei tehdä poistoja			
	1097010	Keskeneräinen muu kansallisomaisuus	ei tehdä poistoja			
KÄYTTÖOMAISUUS						
112 Aineettomat oikeudet						

	1120010	Ostetut valmisohjelmistot ja tietojärjestelmät	tasapoisto	5	20,00	0
	1123010	Liittymismaksut	tasapoisto	10	10,00	0
114 Muut pitkävaikutteiset menot						
	1140010	Itse valmistetut ja teetetyt tietojärjestelmät	tasapoisto	5	20,00	0
119 Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat						
	1191010	Keskeneräiset aineettomat käyttöomaisuushankinnat	ei tehdä poistoja			
122 Rakennukset						
	1229010	Muut rakennukset	tasapoisto	20	5,00	0
123 Rakennelmat						
	1230010	Rakennelmat	tasapoisto	15	6,67	0
125 - 126 Koneet ja laitteet						
	1250020	Autot ja muut maakuljetusvälineet (panssaroidut)	tasapoisto	10	10,00	0
	1250010	Autot ja muut maakuljetusvälineet (muut autot)	tasapoisto	5	20,00	0
	1251010	Laivat ja muut vesikuljetusvälineet, poisto aika 7 v	tasapoisto	7	14,29	0
	1251030	Laivat ja muut vesikuljetusvälineet, poisto aika 15 v	tasapoisto	15	6,67	0
	1254010	Kevyet työkoneet	tasapoisto	7	14,29	0
	1255010	ICT-laitteet	tasapoisto	3	33,33	0
	1256010	Toimistokoneet ja laitteet	tasapoisto	5	20,00	0
	1257010	Puhelinkeskukset ja muut viestintälaitteet	tasapoisto	5	20,00	0
	1258010	Audiovisuaaliset koneet ja laitteet	tasapoisto	5	20,00	0
	1269010	Muut koneet ja laitteet	tasapoisto	5	20,00	0
127 Kalusteet						
	1270010	Asuinhuoneisto- ja toimistokalusteet	tasapoisto	5	20,00	0
		Muut kalusteet, astiastot	ei tehdä poistoja			
	1279010	Muut kalusteet, poisto aika 5 vuotta	tasapoisto	5	20,00	0
128 Muut aineelliset hyödykkeet						
	1280010	Taide-esineet	ei tehdä poistoja			
	1289020	Muut aineelliset hyödykkeet	tasapoisto	10	10,00	0
129 Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat						
	1299010	Muut keskeneräiset aineelliset käyttöomaisuushankinnat	ei tehdä poistoja			

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 7: Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot

	101 Rakennusmaa- ja vesialueet	Kansallisomaisuus			Yhteensä
		102 Rakennukset	108 Muu kansallisomaisuus	109 Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	
Hankintameno 1.1.2024	3 652 089,21	61 733 112,21	126 171,24	38 417 839,32	103 929 211,98
Lisäykset	0,00	577 991,32	26 000,00	26 100 990,47	26 704 981,79
Vähennykset	-2 278,37	0,00	-12 500,00	-577 991,32	-592 769,69
Hankintameno 31.12.2024	3 649 810,84	62 311 103,53	139 671,24	63 940 838,47	130 041 424,08
Kertyneet poistot 1.1.2024	0,00	-15 215 093,63	0,00	0,00	-15 215 093,63
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	0,00	-1 412 009,40	0,00	0,00	-1 412 009,40
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2024	0,00	-16 627 103,03	0,00	0,00	-16 627 103,03
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	3 649 810,84	45 684 000,50	139 671,24	63 940 838,47	113 414 321,05

	112 Aineettomat oikeudet	Aineettomat hyödykkeet		Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	119 820,00			119 820,00
Lisäykset	0,00			0,00
Vähennykset	0,00			0,00
Hankintameno 31.12.2024	119 820,00			119 820,00
Kertyneet poistot 1.1.2024	-113 513,68			-113 513,68
Vähennysten kertyneet poistot	0,00			0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	-6 306,32			-6 306,32
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00			0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00			0,00
Kertyneet poistot 31.12.2024	-119 820,00			-119 820,00
Arvonkorotukset	0,00			0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	0,00			0,00

	Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
	122 Rakennukset	123 Rakennelmat	125-126 Koneet ja laitteet	127 Kalusteet	128 Muut aineelliset hyödykkeet	
Hankintameno 1.1.2024	109 597,35	99 969,37	617 128,20	11 662,60	72 749,70	911 107,22
Lisäykset	0,00	0,00	1 183 472,86	0,00	0,00	1 183 472,86
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2024	109 597,35	99 969,37	1 800 601,06	11 662,60	72 749,70	2 094 580,08
Kertyneet poistot 1.1.2024	-83 272,17	-29 435,72	-259 196,50	-1 166,26	-14 119,64	-387 190,29
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	-2 992,94	-6 664,63	-220 254,18	-2 332,52	-4 637,09	-236 881,36
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2024	-86 265,11	-36 100,35	-479 450,68	-3 498,78	-18 756,73	-624 071,65
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	23 332,24	63 869,02	1 321 150,38	8 163,82	53 992,97	1 470 508,43

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 8: Rahoitustuotot ja -kulut

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 8.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 9: Talousarviotaloudesta annetut lainat

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 9.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 10: Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 10.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 11: Taseen rahoituserät ja velat

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 11.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 12: Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut monivuotiset vastuut

Muut monivuotiset vastuut

Valtion talousarvion yksityiskohtaisten perustelujen yleisten määräysten kohdan Toimintamenomäärärahat perusteella tehdyt tavanomaiset sopimukset ja sitoumukset

€	Talousarvio- menot 2024	Määräraha- tarve 2025	Määräraha- tarve 2026	Määräraha-tarve 2027	Määräraha- tarve myöhemmin	Määräraha- tarve yhteensä
Tavanomaiset sopimukset ja sitoumukset yhteensä	1 595 283,92	1 260 253,43	0,00	0,00	0,00	1 260 253,43

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 13: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 13.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 14: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 14.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 15: Velan muutokset

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole esitettävää liitteellä 15.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 16: Velan maturiteettijakauma ja duraatio

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole ilmoitettavaa liitteellä 16.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole ilmoitettavaa liitteellä 17.

Tasavallan presidentin kanslian tilinpäätöksen liite 18: Kilpailullisen toiminnan tuloslaskelma sekä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Tasavallan presidentin kanslialla ei ole ilmoitettavaa liitteellä 18.

TPK/18/2025-TPK-1

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: